



NORAKSTS

LATVIJAS REPUBLIKA
AUCES NOVADA DOME

Jelgavas ielā 1, Aucē, Auces novadā, LV – 3708,
tālrunis 63745280, fakss 63781719, e-pasts: dome@dome.auce.lv

L Ē M U M S

Aucē

2018.gada 27.decembrī

Nr. 337
(prot. Nr. 14, 3.§)

**Par pašvaldības grantu konkursa “Attīsti uzņēmējdarbību
Auces novadā” nolikuma apstiprināšanu**

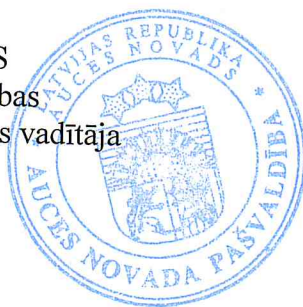
Pamatojoties likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu un 41.panta pirmās daļas 2.punktu, ievērojot Attīstības, plānošanas un vides komitejas un Finanšu komitejas 19.12.2018. lēmumus, Auces novada dome **NOLEMJ:**

Apstiprināt Auces novada pašvaldības grantu konkursu “Attīsti uzņēmējdarbību Auces novadā” nolikumu (pielikumā).

Domes priekšsēdētāja (zīmogs) (paraksts)

V. Keršus

NORAKSTS PAREIZS
Auces novada pašvaldības
Administratīvās nodaļas vadītāja
2019.gada 2.janvārī



E.Lintiņa



LATVIJAS REPUBLIKA AUCES NOVADA DOME

Jelgavas ielā 1, Aucē, Auces novadā, LV – 3708,
tālrunis 63745280, fakss 63781719, e-pasts: dome@dome.auce.lv

Aucē

APSTIPRINĀTS
ar Auces novada domes
27.12.2018. lēmumu Nr.337
(prot. Nr. 14, 3.§)

Auces novada pašvaldības grantu konkursu “Attīsti uzņēmējdarbību Auces novadā” NOLIKUMS

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Šajā nolikumā lietotie termini:
 - 1.1.1. **Konkursa rīkotājs** – Auces novada pašvaldība;
 - 1.1.2. **Konkurss** - Konkursa rīkotāja administrētais konkurss „Attīsti uzņēmējdarbību Auces novadā”;
 - 1.1.3. **Konkursa idejas pieteikums** - Granta pretendenta sagatavots un iesniegts idejas pieteikums atbilstoši šī nolikuma prasībām;
 - 1.1.4. **Grants** – Konkursa rīkotāja piešķirts finansējums, kas paredzēts kārtējā gada pašvaldības budžetā. Maksimālais atbalsts pretendenta viena projekta īstenošanai ir 3 000,00 EUR.
 - 1.1.5. **Granta pretendents** – Auces novadā reģistrēta juridiska persona vai fiziska persona, kas reģistrējusies kā saimnieciskās darbības veicējs vai kas uzvaras gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs vai komersants Auces novada teritorijā, un kas atbilst šī nolikuma prasībām un ir iesniegusi Konkursa pieteikumu;
 - 1.1.6. **Komisija** - Konkursa vērtēšanas komisija, kas sastāv no 7 (septiņiem) komisijas locekļiem;
 - 1.1.7. **Granta saņēmējs** - Konkursa uzvarētājs, kurš atbilst visām šajā nolikumā izvirzītajām prasībām un kurš noslēdzis līgumu ar Konkursa rīkotāju;
 - 1.1.8. **Līdzfinansējums** – Granta saņēmēja rīcībā esoši uzrādāmi finanšu līdzekļi, kas tiks ieguldīti idejas realizācijā.
- 1.2. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā piešķir Grantu Granta saņēmējam Konkursa rīkotāja administrētajā Konkursā.
- 1.3. Konkursa mērķis ir iedvesmot aktīvai rīcībai un atbalstīt iniciatīvas, kas atbilst ilgtspējīgas uzņēmējdarbības pamatprincipiem, kā arī nodrošina jaunu darba vietu radīšanu, jaunu produktu un pakalpojumu veidošanu.
- 1.4. Konkursa vērtēšanā prioritāte tiks dota tiem Grantu pretendentiem, kuri:
 - 1.4.1. projekti nodrošinās jaunu darba vietu radīšanu;
 - 1.4.2. ir noslēguši līgumu par uzņemšanu Latvijas Investīciju Attīstības Aģentūras Biznesa inkubatorā;
 - 1.4.3. komercdarbībā ir saistīti ar eksporta potenciālu un pazīmēm.
- 1.5. Konkursu finansē Auces novada pašvaldība. Finansējuma apjomu konkursam nosaka budžetā apstiprinātā summa tekošajā gadā. Konkursa finansējumam var tikt piesaistīts arī privāto ziedotāju piešķirtais finansējums.

- 1.6. Konkursa rīkotājs apņemas veikt visas darbības, lai nodrošinātu, ka Konkursa norises laikā tiek ievērota konfidencialitāte attiecībā uz Granta pretendenta iesniegto Konkursa idejas pieteikumu (tajā skaitā pieteikto ideju). Konkursa norises laikā visas iesaistītās personas (Komisijas locekļi, Komisijas sekretārs, neatkarīgie eksperti u.c. personas), kas vērtē vai jebkāda cita pamatota iemesla dēļ iegūst piekļuves tiesības Granta pretendenta iesniegtajam Konkursa idejas pieteikumam, pirms šādu dokumentu saņemšanas paraksta konfidencialitātes apņemšanos par Granta pretendenta Konkursa ideju pieteikumā norādītās informācijas neizpaušanu. Informācijas neizpaušanas pienākums neattiecas uz tādu informāciju, kas Konkursa ideju pieteikuma iesniegšanas dienā ir publiski pieejama vai Granta pretendenta vai citas ar Konkursa rīkotāju nesaistītas personas darbības vai bezdarbības dēļ kļūst publiski pieejama. Informācijas neizpaušanas pienākums nav spēkā, ja to pieprasa valsts vai pašvaldības iestādes saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

2. Konkursa izsludināšana

- 2.1. Konkursa izsludināšana notiek mēneša laikā pēc pašvaldības budžeta apstiprināšanas, ja pašvaldības budžetā šim mērķim ir paredzēti līdzekļi.
- 2.2. Projekta izstrādes laiks ir 6 mēneši no izsludināšanas brīža.
- 2.3. Konkursa ideju pieteikumus var iesniegt darba laikā jebkurā darba dienā.
- 2.4. Konkursa rīkotājs paziņojumu par Konkursa sākšanu publicē tīmekļa vietnē www.auce.lv.
- 2.5. Konkursa rīkotājs tekošajā gadā var izsludināt atkārtotu Konkursa atlasī budžeta piešķirtā finansējuma limita ietvaros, par to informējot tīmekļa vietnē www.auce.lv.
- 2.6. Paziņojumā tiek norādīta šāda informācija:
- 2.6.1. Konkursa rīkotājs;
 - 2.6.2. Konkursa nosaukums;
 - 2.6.3. Konkursa mērķis un pieteikšanās kārtība;
 - 2.6.4. Konkursa ideju pieteikumu iesniegšanas vieta;
 - 2.6.5. Konkursa ideju pieteikumu iesniegšanas termiņš;
 - 2.6.6. Kontaktinformācija.
- 2.7. Ar Konkursa nolikumu var iepazīties:
- 2.7.1. tīmekļa vietnē www.auce.lv;
 - 2.7.2. Auces novada pašvaldībā, Jelgavas iela 1, Auce, Auce, Attīstības nodaļā.

3. Granta pretendenta tiesības un tam izvirzītās prasības

- 3.1. Konkursa ideju pieteikumu iesniedz **Granta pretendents**. Konkursa ideju pieteikumu nevar iesniegt tāda juridiska vai fiziska persona, kas:
- 3.1.1. ar tiesas lēmumu pasludināts par maksātnespējīgu, tajā skaitā atrodas tiesiskās aizsardzības procesā, ārpus tiesas tiesiskās aizsardzības procesā, sanācijas procesā, tā saimnieciskā darbība ir izbeigta vai atrodas likvidācijas procesā;
 - 3.1.2. pilnā apmērā un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos nav samaksājis nodokļus un/vai citus valsts vai pašvaldību noteiktos obligātos maksājumus;
 - 3.1.3. savu komercdarbību veic vai plāno veikt:
 - 3.1.3.1. saistībā ar rūpniecisku alkoholisko dzērienu ražošanu, vairumtirdzniecību;
 - 3.1.3.2. saistībā ar tabakas izstrādājumu ražošanu;
 - 3.1.3.3. saistībā ar azartspēlēm un derībām;
 - 3.1.3.4. operācijas ar nekustāmo īpašumu;
 - 3.1.3.5. ar intīma rakstura izklaidi saistītā nozarē;
 - 3.1.4. saņēmis Konkursa rīkotāja Granta atbalstu iepriekšējā gadā;
 - 3.1.5. Konkursa idejas pieteikuma vērtēšanas gaitā ir centies iegūt konfidenciālu informāciju vai jebkādā veidā ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu;

- 3.1.6. ir tieši vai netieši saistīts ar kādu no Komisijas locekļiem vai personām, kuras piedalās Konkursa vērtēšanā un var iegūt ierobežotas pieejamības informāciju;
- 3.1.7. ir tieši saistīts ar kādu no Komisijas locekļiem.
- 3.2. Granta pretendents ir atbildīgs par Konkursa idejas pieteikumā ietvertās informācijas un iesniegto dokumentu patiesumu un īstumu.
- 3.3. Granta saņēmējam tiek piešķirts noteikts finansējums projekta sākšanai, īstenošanai un attīstīšanai ar mērķi kļūt par patstāvīgiem komercdarbības subjektiem.
- 3.4. Granta pretendents var būt esošs uzņēmums, kurš reģistrēts ne ilgāk kā pirms 3 gadiem uz Konkursa dokumentu iesniegšanas brīdi vai jau esošs uzņēmums, kurš uzsāk jaunu uzņēmējdarbības veidu Auces novadā.
- 3.5. Granta apguves maksimālais termiņš ir 12 (divpadsmit) mēneši no līguma ar Konkursa rīkotāju noslēgšanas brīža.
- 3.6. Granta pretendents atbilst mazo un vidējo komersantu (MVK) kategorijai.
- 3.7. Granta pretendents ir deklarēts un/vai reģistrēts Auces novadā, un savu faktisko darbību veic Auces novada teritorijā.
- 3.8. Granta pretendents ir pienākums ievērot Konkursa nolikumu.
- 3.9. Granta pretendents - fiziskai personai - uzvaras gadījumā, ir pienākums reģistrēties kā saimnieciskās darbības veicējam vai komersantam 60 dienu laikā no žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas dienas. Ja objektīvu iemeslu dēļ tas nav izdarāms 60 dienu laikā, Granta pretendents rakstiski par to informē Konkursa rīkotāju.
- 3.10. Granta pretendents ir šādas tiesības:
 - 3.10.1. lūgt Konkursa rīkotājam izskaidrot nolikumu, vēršoties Auces novada pašvaldībā Attīstības nodaļā;
 - 3.10.2. Granta pretendents ir tiesīgs pirms Konkursa idejas pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto Konkursa idejas pieteikumu;
 - 3.10.3. Konkursa uzvaras gadījumā saņemt lēmumu par Konkursa rezultātiem;
 - 3.10.4. slēgt līgumu un saņemt Grantu, ja Komisija ir atzinusi Grantu pretendentu par Grantu saņēmēju.

4. Konkursa norise un pieteikuma sagatavošanas prasības

- 4.1. Konkursa pieteikumā jābūt šādām sastāvdaļām:
 - 4.1.1. aizpildīta Konkursa idejas pieteikuma veidlapa atbilstoši 1.pielikumam;
 - 4.1.2. aizpildīta projekta ieviešanas kopējo izdevumu tāme (2.pielikums), atšifrējot Grantu izlietošanas pozīcijas un paredzot vismaz 15 % līdzfinansējumu no pieprasītā Grantu apjoma;
 - 4.1.3. aizpildīta prognozētās naudas plūsmas veidlapa atbilstoši 3.pielikumam;
 - 4.1.4. jau reģistrētiem komersantiem papildus jāiesniedz iepriekšējā finanšu gada pārskats un operatīvā balance ar peļņas zaudējumu aprēķinu, kas uz iesniegšanas brīdi nav vecāka par 1 mēnesi, bet reģistrētiem saimnieciskās darbības veicējiem finanšu gada deklarācija par iepriekšējo gadu, un pamatots tekošā gada ieņēmumu izdevumu pārskats;
 - 4.1.5. norādīta vai pievienota cita informācija, ko Granta pretendents uzskata par nepieciešamu.
- 4.2. Konkursa idejas pieteikums sagatavojams datorrakstā valsts valodā. Konkursa idejas pieteikumam jābūt bez labojumiem un dzēsumiem.

5. Konkursa idejas pieteikuma atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

- 5.1. Par atbalstāmām (līdzfinansējamām) tiek noteiktas izmaksas, kas tieši saistītas ar šādām vajadzībām:
 - 5.1.1. preces izstrādes izmaksām;

- 5.1.2. pirmreizējām izmaksām, kas saistītas ar telpu iekārtošanu un inventāra iegādi;
- 5.1.3. mārketinga izmaksām;
- 5.1.4. specifiskas tehnikas un/vai iekārtas iegādi;
- 5.1.5. izejmateriālu iegādi radošas komercdarbības uzsākšanai/ražošanai;
- 5.1.6. tīmekļa vietnes izstrādi;
- 5.1.7. licenču iegādi;
- 5.1.8. specifiska rakstura datorprogrammu iegādi;
- 5.1.9. specifiska rakstura darbaspēka apmācību;
- 5.1.10. preču zīmes reģistrāciju;
- 5.1.11. patentu reģistrāciju Latvijas Republikas Patentu valdē;
- 5.1.12. citām pamatotām vajadzībām (lēmumu par pamatotību pieņem Komisija, balsojot ar vienkāršu balsu vairākumu).
- 5.2. Par neatbalstāmām izmaksām tiek noteiktas šādas izmaksas:
 - 5.2.1. izmaksas, kas radušās pirms līguma ar Konkursa rīkotāju noslēgšanas;
 - 5.2.2. telpu nomas maksa, kā arī citas ar telpu lietošanu saistītas izmaksas;
 - 5.2.3. telpu remonta izmaksas, kas nav norādītas nolikuma 5.1.2.punktā;
 - 5.2.4. Konkursa idejas pieteikuma sagatavošanas izmaksas;
 - 5.2.5. darba alga un ar to saistītie nodokļi;
 - 5.2.6. visas citas izmaksas, izņemot tās, kas iekļautas atbalstāmajās izmaksās.

6. Konkursa idejas pieteikuma iesniegšana

- 6.1. Konkursa idejas pieteikums iesniedzams vienā eksemplārā, drukātā formātā, pievienojot elektronisku versiju CD vai USB datu nesējā, personīgi Auces novada pašvaldībā, klientu apkalpošanas centrā, kas atrodas Aucē, Jelgavas ielā - 1, 1. stāvā sākot no konkursa Nolikuma publicēšanas brīža www.auce.lv. Vai iesūtot elektroniskā veidā ar drošu elektronisko parakstu uz adresi dome@dome.auce.lv.
- 6.2. Drukas formātā iesniegtajam Konkursa idejas pieteikumam un pielikumiem jābūt caursūtiem un ievietotiem aizlīmētā aploksnē ar šādu norādi „Idejas pieteikums programmas “Attīsti uzņēmējdarbību Auces novadā” konkursam”.
- 6.3. Konkursa idejas pieteikums, kas tiks iesniegts, neievērojot šajā Konkursa nolikumā paredzēto un kārtību, netiks atvērts un Konkursā netiks vērtēts.
- 6.4. Granta pretendents nav tiesības pēc Konkursa idejas pieteikuma iesniegšanas Konkursa rīkotājam to labot vai papildināt.

7. Konkursa idejas pieteikuma vērtēšana un rezultātu

- 7.1. Konkursa vērtēšanas Komisija sastāv no 7 (septiņiem) komisijas locekļiem. Komisijas priekšsēdētājs ir Auces novada domes priekšsēdētājs, sekretāru ievēlē no komisijas vidus. Komisija sastāvs:
 - 7.1.1. Auces novada domes priekšsēdētājs;
 - 7.1.2. Auces novada pašvaldības izpilddirektors;
 - 7.1.3. Zemgales uzņēmējdarbības centra pārstāvis;
 - 7.1.4. AS "Attīstības finanšu institūcija Altum" pārstāvis;
 - 7.1.5. Jelgavas biznesa inkubatora pārstāvis;
 - 7.1.6. viens uzņēmējs no Auces novada;
 - 7.1.7. viens pārstāvis no kredītiestāžu sektora, ja šī kredītiestāde piedalās ar līdzfinansējumu.
- 7.2. Komisijai Konkursa idejas pieteikumu vērtēšanā ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus viedokļa paušanai.
- 7.3. Komisija jebkuru lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu.

- 7.4. Konkursa idejas pieteikuma vērtēšana notiek trīs kārtās:
- 7.4.1. pirmajā kārtā Komisijas sekretārs pārbauda Konkursa idejas pieteikuma formālo atbilstību šajā nolikumā izvirzītajām prasībām (vai Konkursa idejas pieteikums atbilst šajā Konkursa nolikumā noteiktajai formai, vai iesniegti visi nepieciešamie dokumenti; vai ir parakstīti visi iesniegtie dokumenti; vai Konkursa idejas pieteikums iesniegts noteiktajā laikā un citas formālās prasības, kas neietver Konkursa idejas pieteikuma satura vērtēšanu). Konkursa idejas pieteikums, kas saņēmis vismaz vienu vērtējumu „nē”, tiek noraidīts un netiek virzīts uz Konkursa idejas pieteikuma vērtēšanas otro kārtu;
 - 7.4.2. otrajā kārtā tiek vērtēta Konkursa idejas pieteikuma atbilstība pēc satura un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem. Vērtēšana notiek katram Komisijas loceklim vērtējot iesniegtos Konkursa idejas pieteikumus, izmantojot salīdzinošo metodi. Katrs Komisijas loceklis izvēlas Konkursa idejas pieteikumus, ko aicināt uz trešo kārtu, sarīdējot šos Konkursa pieteikumus pēc salīdzinošās metodes;
 - 7.4.3. trešajā kārtā tiek vērtēta Granta pretendenta prezentācija, kā arī atbildes uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem. Vērtēšanu trešajā kārtā veic Komisija pilnā sastāvā.
- 7.5. Par Granta saņēmēju Komisija pasludina Granta pretendentu, kuram pēc Komisijas lēmuma tiek piešķirts Granta finansējums. Komisijas lēmums ir galīgs un nav pārsūdzams.
- 7.6. Komisija lēmumu par Konkursa rezultātiem pieņem ne vēlāk, kā 30 dienu laikā pēc Konkursa idejas pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 7.7. Konkursa vērtēšanas Komisijas lēmums par Konkursa rezultātiem tiek paziņots to publicējot tīmekļa vietnē www.auce.lv; un Komisijas sekretāram personīgi sazinoties ar katru Konkursa ideju iesniedzēju.
- 7.8. Granta saņēmējam līgums par Granta piešķiršanu ir jānoslēdz ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no Komisijas lēmuma pieņemšanas dienas.
- 7.9. Ja Granta saņēmējs nav izpildījis šī nolikuma 7.8.punktu vai jebkādu citu iemeslu dēļ neslēdz līgumu ar Konkursa rīkotāju par Granta piešķiršanu, Granta saņēmējs zaudē tiesības uz Granta iegūšanu.

8. Granta piešķiršanas kārtība

- 8.1. Granta saņēmējs ir atbildīgs par visu nodokļu samaksu no Granta ietvaros veiktajām izmaksām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 8.2. Granta saņēmējam ir tiesības lūgt Komisijai mainīt Konkursa idejas pieteikumā plānoto izmaksu tāmi, nepalielinot tās kopējo apmēru, detalizēti pamatojot prasību.
- 8.3. Konkursa rīkotājam ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt papildus dokumentus, kas pamato Granta saņēmēja izdevumus atbilstoši Konkursa idejas pieteikuma tāmei, kā arī Granta pretendenta sākotnējam līdzfinansējumam.
- 8.4. Granta izmaksa notiek vienā maksājumā.
- 8.5. Ja naudas izlietojuma atskaite (4.pielikums) netiek iesniegta vai iesniegtie izdevumus apstiprinošie attaisnojuma dokumenti nav noformēti atbilstoši Ministru kabineta 21.10.2003. noteikumiem Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju”, vai finansējums nav izlietots atbilstoši mērķim, vai nav izdevumus apliecinošie dokumenti par līdzfinansējuma apmēru, pārskaitītie naudas līdzekļi Grantā saņēmējam pilnībā jāatgriež Konkursa rīkotājam 10 darba dienu laikā pēc atskaites iesniegšanas termiņa beigām.
- 8.6. Par izdevumus apliecinošiem dokumentiem tiek uzskatīti:
 - 8.6.1. rēķins un bankas maksājuma uzdevums;
 - 8.6.2. čeks un maksājuma uzdevums par avansa norēķinu.
- 8.7. Konkursa rīkotājam ir tiesības samazināt izmaksājamo Grantu vai tā daļu, ja:
 - 8.7.1. Granta saņēmēja iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas nepamatoti pārsniedz tirgus cenas;

- 8.7.2. Granta saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu, nekā paredzēts Konkursa pieteikuma tāmē.
- 8.8. Konkursa rīkotājam ir tiesības neizmaksāt Grantu vai tā daļu, ja Granta saņēmējs:
- 8.8.1. jebkādā veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju;
 - 8.8.2. nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju vai dokumentus;
 - 8.8.3. neievēro noslēgtā līguma par Granta piešķiršanu nosacījumus.
- 8.9. Konkursa rīkotājs patur tiesības likt nekavējoties atmaksāt izmaksāto Grantu vai tā daļu, ja Granta saņēmējs:
- 8.9.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinājošos vai citus prasītos dokumentus;
 - 8.9.2. nav iesniedzis kādu no atskaitēm par Granta izlietojumu vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Konkursa rīkotāja puses;
 - 8.9.3. tam piešķirto Grantu vai tā daļu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Konkursa rīkotāju izlietojis citu mērķu sasniegšanai;
 - 8.9.4. izmantojot vairākus Granta pretendentes, veicis Granta līdzekļu apvienošanu viena projekta īstenošanai;
 - 8.9.5. maldinājis Konkursa rīkotāju par Granta saņēmēja sākotnējo līdzfinansējumu vai jebkādā cita veidā ir maldinājis Konkursa rīkotāju.

9. Kontroles mehānisms

- 9.1. Konkursa rīkotājam ir tiesības līguma darbības laikā veikt pārbaudes Granta saņēmēja darbības vietā, lai pārliecinātos par:
- 9.1.1. iegādāto materiālo vērtību atrašanos komercdarbības veikšanas vietā;
 - 9.1.2. darbības norisi atbilstoši iesniegtajam Konkursa idejas pieteikumam;
 - 9.1.3. citu saistību izpildi, kas izriet no Konkursa idejas pieteikuma un noslēgtā līguma par Granta piešķiršanu.
- 9.2. Granta saņēmējam reizi pusgadā jāsniedz atskaites par Granta izlietošanu atbilstoši tāmei.
- 9.3. Konkursa rīkotājs ir tiesīgs Konkursa īstenošanas laikā pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par Konkursa idejas pieteikuma atbilstību tirgus situācijai un šajā nolikumā noteiktajiem kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem.
- 9.4. Granta saņēmējam 3 gadus pēc Granta saņemšanas ir obligāts pienākums iesniegt Konkursa rīkotājam gada pārskatu (ar peļņas zaudējuma aprēķinu) un atskaiti brīvā formā par sasniegtajiem rezultātiem pārskata periodā un 5 gadus jābūt reģistrētam Auces novada teritorijā.

Domes priekšsēdētāja (zīmogs) (paraksts)

V. Keršus

NORAKSTS PAREIZS
Auces novada pašvaldības
Administratīvās nodaļas vadītāja
2019.gada 2.janvārī



E.Lintiņa